

**T.C**  
**ORTAKÖY KAYMAKAMLIĐI**  
**KÜMBET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çalma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahrından ırkma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de safağlar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyecaksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*

## Sunuş

Açıklama [F11]:

Okullarımız sahip olduğu hedeflere ulaşmak için tüm paydaşları ile birlikte çalışmalıdır. Öğrenci, öğretmen ve veli gibi paydaşların olduğu okullarımız sürekli değişim ve gelişme göstermektedir. Eğitim öğretim çalışmalarımızın yürütülmesinin yanında çevrenin sosyo kültürel ve ekonomik olarak gelişmesine katkı sağlamak okulların asli görevidir. Dolayısıyla belirlenen hedeflere ulaşmak ve istenilen katkıyı sağlayabilmek için çalışmaların planlı yapılması önem arz etmektedir. Okul paydaşlarının beklentilerine cevap vermeli ve paydaşların katılımı ile yönetilmelidir. Ancak bu şekilde belirlenen hedeflere ulaşabilecektir.

Kümbet ortaokulu olarak paylaşmış olduğumuz 2019-2023 vizyonuna ulaşmada üstlendiğimiz görev başta öğrencilerimiz ve velilerimiz olmak üzere çevrenin sosyo kültürel kalkınmasına yardımcı olmak ve toplumsal değerlere bağlı, insan haklarına saygılı, bilgi ve teknolojiyi kullanabilen ve Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı bireyler yetiştirmektir. Bu görevi gerçekleştirmek için kendimizi gelecekte sosyal kültürel ve sportif alanlarda başarılı, eğitim öğretim faaliyetlerinde standartların üzerine çıkmış, veli köy gelişmesine katkı sağlayan ve öğrencilerimizi iyi bir yurttaş olarak yetiştiren bir okul olarak görmek istiyoruz.

Öngördüğümüz geleceğe ulaşmanın ilk adımını planlama çalışmalarının oluşturduğu düşüncesinden hareketle okul olarak 2010 yılından itibaren stratejik planlama çalışmaları gerçekleştirmekteyiz. Stratejik planımızın belirlediğimiz hedef ve amaçlara ulaşmadaki öneminin farkında olarak , stratejik planımızı oluşturmada bizlere destek olan ve görüşleri ile stratejik planımızın oluşmasında yardım eden tüm paydaşlarımıza geleceğimize katkıda buldukları için teşekkür ederim.

Berat UĞUR  
Okul Müdürü



## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>8</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ .....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>23</b>
MİSYONUMUZ * .....	23
VİZYONUMUZ * .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	23
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	33
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>38</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>39</b>



## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Berat UĞUR	Okul Müdürü	Umut Nurettin ÖZKILIÇ	Müdür Yardımcısı
Umut Nurettin ÖZKILIÇ	Müdür Yardımcısı	Utkan ÖZKARA	Öğretmen
Senem A. KENDİRLİ	Öğretmen	Cengiz KOCAMAN	Öğretmen
Özgür SÜTEMEN	Okul Aile Birliği B.	Nefise BIYIK	Öğretmen
Ahmet SÜTEMEN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Ü.	Elif KAYA	Öğretmen
		Volkan YAZGI	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Kümbet Ortaokulunun 2015 yılı itibariyle içinde bulunduğu yapısal, yasal, kurumsal durum ve koşulları ile bu koşulların sonucunda ortaya çıkan güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler bu bölümde sunulmuştur.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1967 yılında Kümbet Köyü ilkokulu olarak hizmete açılmıştır. Köy içerisindeki 4568 metrekare alan üzerinde bulunmaktadır. 8 yıllık zorunlu eğitimin başlamasıyla birlikte 2005-2006 eğitim öğretim yılına kadar okulumuzun ikinci kademesi taşınmalı olarak başka okula gitmekteydi. Bu durum 2005-2006 eğitim öğretim yılında bahçede bulunan eski okul binasının tadilatı ile sona ermiştir. Öğrenci sayısının fazla olması ve derslik sıkıntısı nedeniyle 2006-2007 eğitim öğretim yılında okulumuz ikili öğretime geçmek zorunda kalmıştır. 2008-2009 eğitim öğretim yılında okulumuz yeni ek 5 derslik binanın yapılmasıyla tekrar normal eğitime geçilmiştir. Okulumuz halen 3 bina ile hizmet vermeye devam etmektedir.





## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: AKSARAY		İlçesi: ORTAKÖY			
Adres:	KÜMBET KÖYÜ	Coğrafi Konum (link)			
Telefon Numarası:	0382 369 2256	Faks Numarası:	0382 369 2256		
e- Posta Adresi:	726609@mmeb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Kumbetortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	726609	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1961		Toplam Çalışan Sayısı	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	82	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	89		Erkek	7
	Toplam	171		Toplam	16
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

**Açıklama [F12]:** Alttaki tablodan alınacaktır.

**Açıklama [F13]:** \*Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni	2	2	4
Branş Öğretmeni	4	5	9
Rehber Öğretmen			0
İdari Personel	2		2
Yardımcı Personel	2		2
Güvenlik Personeli			0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>19</b>

**Açıklama [F14]:** \*Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	4568	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3474			
Okul Kapalı Alan (m2)	1094			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	720			
Kantin (m2)	YOK			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

**Açıklama [F15]:** Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	8	11	19	8/A	10	8	18
2/A	7	7	14	Ana Sınıfı	6	9	15
3/A	10	10	20	Özel Eğitim (3-A)	1		1
4/A	6	12	18	Özel Eğitim		2	2
5/A	7	6	13				
6/A	9	7	16				
7/A	18	14	32				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	15	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı		Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

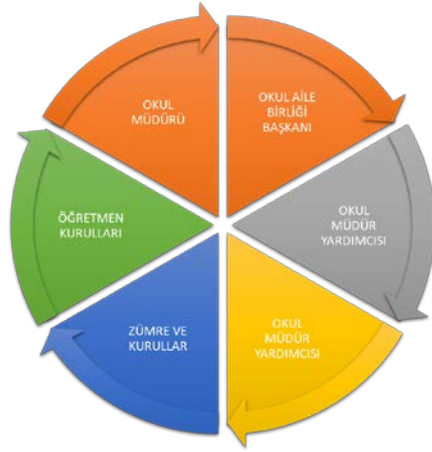
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	0	1000
2017	0	1000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir\* :

**Açıklama [F16]:** (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)



## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Yaptığımız anket sonucunda öğrencilerin okul idaresi ve öğretmenlerle rahat görüşebildiği öneri ve isteklerin dikkate alındığı ve okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrenci görüşlerinin alındığı tespit edilmiştir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Yöneticiler kurumdaki tüm duyuruları zamanında diğer personellere iletir, öğretmenlerin kendini değerli gördüğü, okulumuzun öğretmenlere kullanımına tahsil edilmiş alanların yeterli olduğu ve öğretmenlerin alanı ile ilgili yenilikleri takip edip kendini güncellediği görülmüştür.

## Veli Anketi Sonuçları:

İhtiyaç duyduğum zamanlarda okul idaresi ve öğretmenlerle görüşe bildiği, okulda alınan kararlarda görüş bildirdiği, okulumuzun araç gereç yönünden yeterli olduğu ve her zaman temiz ve bakımlı olduğu sonucuna varılmıştır.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler \*

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Kendine güvenen, dürüst olan, başarılı
Çalışanlar	Çalışkan, her zaman ilerlemeyi hedefleyen
Veliler	Dürüst, yardımsever
Bina ve Yerleşke	Öğrencilere ulaşılır yerleşimde olması ısınmasının güzel olması
Donanım	Akıllı tahta, fiber internet
Bütçe	yok
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	
vb	

**Açıklama [F17]:** Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

**Açıklama [F18]:** Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	İstikrar olmaması, düzenli olmamaları, br planının olmaması
Çalışanlar	
Veliler	Okul aile birliğine desteklerinin olmaması
Bina ve Yerleşke	Binaların yalıtım ve bakımının bulunmaması
Donanım	Labaratuvar , spor salonu olmaması
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	
vb	

### Dışsal Faktörler \*

#### Fırsatlar

Politik	Yok
Ekonomik	Yok
Sosyolojik	Yok
Teknolojik	Akıllı tahta
Mevzuat-Yasal	Yok
Ekolojik	Yok

**Açıklama [F19]:** Okul müdürü/ müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul duvarlarının yüksek olmaması sebebe ile dışarıdan gelen tehditlere karşı okul güvenliği yetersiz kalmaktadır
2	Binaların tek bir çatı altında toplanmamasından dolayı ısınmada enerji kaybı olması okulun tam ısınamaması
3	Laboratuvar eksikliği
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için ders araç gereç eksikliği
5	Şehir dışından gelen misafir öğrencilerin ders işleniş düzenini bozması
6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	1. Ve 5. Sınıflar için sene başında yapılan okula uyum haftasının etkili bir uygulama olması
2	Ders kitaplarının ücretsiz ve eksiksiz bir şekilde bütün öğrencilere ulaştırılması eğitim öğretimde kaliteyi artırmaktadır.
3	12 yıllık kesintisiz eğitim sayesinde ülke genelinde okuma yazma oranımızın artması
4	Okullarımızda sınıf tekrarı uygulamasının kaldırılması eğitimde kaliteyi düşürmektedir.
5	
6	
7	
8	

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal bakımdan öğretmen yönünden kapasitemiz yeterlidir.
2	Öğrenci kapasitemiz yakın köy okullarının öğrenci sayıları bakımından oldukça yeterlidir.
3	Okulumuzun temizlik ve hijyen bakımından yeterli temizlik elemanımız vardır.
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Türk milli eğitim sisteminin temel amaçları doğrultusunda; Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, milli ve manevi değerlerin bilicinde olan, vatanını ve milletini seven, hukuka ve insan haklarına saygılı, fikri hür, vicdanı hür ve irfanı hür bireyler yetiştirmektedir.

### VİZYONUMUZ

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde standartların üzerine çıkan, öğrencilerimizin sosyal, kültürel, sportif ve akademik başarılarının yüksek olduğu, kendini yenileyen, çevresinin değişmesine katkı sağlayan, öğrencilerimizi ve yöre halkımızı geleceğe hazırlayan ve her açıdan örnek alınan bölgemizin en iyi okulu olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlıyız.
- 2) Çalışmalarımızda adalet ve şeffaflık esastır.
- 3) Bireysel farklılıkların bilincindeyiz.

**Açıklama [FI10]:** (Okul titri gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

**Açıklama [FI11]:** (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

**Açıklama [FI12]:** Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performans ilişkili değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

- 4) Takım çalışmasına inanırız.
- 5) Demokrasiye bağlıyız.
- 6) Etkili iletişim esastır.
- 7) Problemin değil çözümün bir parçasıyız.
- 8) Eğitimde kaliteyi ön planda tutarız.
- 9) Fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
- 10) Çevreye duyarlıyız.
- 11) Teknolojik yenilikleri takip eder, kullanılmasına önem veririz.
- 12) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak ortam oluştururuz.
- 13) Paydaşlarımızla iş birliği içinde çalışırız.
- 14) Yeniliklere ve değişime açığız.
- 15) Kültürel zenginlikleri paylaşız.
- 16) Bedenen ve zihnen gelişime önem veririz.
- 17) Kararlarımızı birlikte alırız.



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### STRATEJİK AMAÇ 1:

Bireysel farklılıkları ne olursa olsun her bireyin en temel hakkı olan eğitim -öğretim faaliyetlerine katılmasına yönelik imkan, tedbir ve ortam sağlamak.

**Açıklama [F113]:** Açıklama:  
1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.  
2)Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.  
3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Stratejik Hedef 1:

Kayıt alanımızdaki okul öncesi okullaşma oranını plan dönemi sonuna kadar %5 artırmaktır.

Stratejik Hedef 2:

20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrencilerimizin sayısının plan dönemi sonuna kadar her yıl %1 azaltmak.

Stratejik Hedef 3:

Devamsızlıktan sınıf tekrarı yapan öğrenci plan dönemi boyunca sayısını her yıl % 1 azaltmak.

### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	89	90	91	92	93	94
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon (uyum) eğitimine katılanların oranı (%)	70	70	70	80	80	80
PG.1.1.3	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden						

**Açıklama [E14]:** Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

**Açıklama [E15]:** PG 1.1.1 , PG 1.1.2 ve PG 1.1.3 kodlu göstergeler (mor renkli olanlar) önem sırası bakımından alınması öncelikli olan göstergelerdir.

	devamı sağlanan öğrenci oranı (%)						
<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	25	25	25	25	25
<b>PG.1.1.5</b>	Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)						
<b>PG.1.1.6</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı						

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül

**Açıklama [FI16]:** (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmemelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5			
1.1.6	.		
1.1.7			
1.1.8			

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**STRATEJİK AMAÇ 2 :**

Eğitim- öğretim faaliyetlerinde hedef davranışları kazanış, üst öğrenime hazır, kendini yenileyebilen, sosyo-kültürel olarak gelişmiş, sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek.

**STRATEJİK HEDEF 2.1** Plan dönemi sonuna kadar ders başarısından dolayı ödüllendiren öğrenci sayısı her yıl %2 artırmak.

STRATEJİK HEDEF 2.2 Eğitim öğretim faaliyetlerinin gelişmesine yönelik hazırlanan proje sayısını her yıl %1 artırmak.

STRATEJİK HEDEF 2.3 Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı her yıl %2 artırmak.

STRATEJİK HEDEF2.4 Plan dönemi sonuna kadar sınıf kitaplıklarını kullanan öğrenci sayısı her yıl %3 artırmak.

## Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	80	75	85	90	90	95
PG.2.1.2	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	70	75	75	80	80	85
PG.2.1.3							
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	8	10	12	13	15
PG.2.1.5	İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı	60	65	65	70	75	75
PG.2.1.6							
PG.2.1.7							
PG.2.1.8	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	25	30	35	40	45	50
PG.2.1.9	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	35	40	40	45	50	50
PG.2.1.10	Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları	PG.2.1.8.1 Yabancı dil dersi					
		PG.2.1.8.2 Matematik dersi					

**Açıklama [E17]:** Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

**Açıklama [E18]:** PG 2.1.1 , PG 2.1.2 ve PG 2.1.3 kodlu göstergeler (mor renkli olanlar) önem sırası bakımından alınması öncelikli olan göstergelerdir.

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5			
2.1.6			
2.1.7			
2.1.8			
2.1.9			

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.10			
2.2.11			

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### STRATEJİK AMAÇ 3 :

Okul veli işbirliği artırmaya yönelik çalışmalar yaparak çevrenin sosyo-kültürel ve ekonomik gelişmesine katkıda bulunmak ve daha etkili okul ortamı oluşturmak.

#### STRATEJİK HEDEF 3.1 :

Velilere yönelik hazırlanan istihdam ve sosyal içerme projelerinin sayısını plan dönemi boyunca her yıl %1 artırmak.

#### STRATEJİK HEDEF 3.2 :

Velilere yönelik yapılan sosyal ve kültürel faaliyetlerin sayısını her yıl plan dönemi sonuna kadar %3 artırmak.

#### STRATEJİK HEDEF 3.3 :

Yapılan veli toplantıları sayısını her yıl plan dönemi sonuna kadar %3 artırmak.

## Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	85	85	85	90	90	90
PG.3.1.3							
PG.3.1.4							
PG.3.1.5							
PG.3.1.6							
PG.3.1.7							
PG.3.1.8							

**Açıklama [E19]:** Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

**Açıklama [E20]:** PG 3.1.1, PG 3.1.2 ve PG 3.1.3 kodlu göstergeler (mor renkli olanlar) önem sırası bakımından alınması öncelikli olan göstergelerdir.

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4			
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.		
3.1.7			
3.1.8			

## Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

**Açıklama [E21]:** Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)						
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	0	0	0	0	0	
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.5	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.6	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı						
PG.3.2.7	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı						
PG.3.2.8	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	1200	2000	2200	2400	2700	2800
PG.3.2.9	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)						

**Açıklama [E22]:** PG 3.2.1 , PG 3.2.2 ve PG 3.2.3 kodlu göstergeler (mor renkli olanlar) önem sırası bakımından alınması öncelikli olan göstergelerdir.

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3			
3.2.4			

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
<b>TOPLAM</b>						

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**